

STATUT
FUNDACJI DOLCE VITA

Tekst jednolity z dnia 16.04.2018 roku

Postanowienia ogólne

§1

Barbara Kulczyńska – Kot i Klaudia Mercedes Martynowska, zwane dalej Fundatorkami, zgodnie z treścią Aktu Ustanowienia Fundacji sporządzonego w dniu 11 grudnia 2014 roku przez notariusza Mirosława Bilskiego w Kancelarii Notarialnej przy ulicy Bernarda Moranda 4 w Zamościu ustanawiają Fundację, dla której na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o Fundacjach (tekst jednolity Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203 z późniejszymi zmianami) ustalają niniejszy Statut.

§2

Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. Dz 1991 r. Nr 46 poz. 203 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118) oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§3

1. Fundacja działa pod nazwą Fundacja Dolce Vita.
2. Fundacja używa znaku graficznego odróżniającego ją od innych tego typu jednostek chronionego prawem autorskim.
3. Fundacja używa pieczęci z napisem Fundacja Dolce Vita.

§4

1. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania jej do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Fundacja może przekazywać statuetki i dyplomy osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

§5

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Zamość.
2. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
3. Czas działania Fundacji jest nieokreślony.

§6

1. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Pracy i Polityki Społecznej.

Misja Fundacji, cele i zadania publiczne

§7

Misją Fundacji jest wdrażanie wysokiej jakości lokalnych polityk publicznych ukierunkowanych na rozwój społeczny, lokalny i gospodarczy poprzez organizowanie środowiska lokalnego, tworzenie sieci społecznych, uczenie wrażliwości i przedsiębiorczości społecznej oraz rozwój filantropii.

§8

Cele i zadania publiczne, Fundacja realizuje w sferze działalności:

- 1) wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 2) wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 3) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób oraz na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie realizacji przez te podmioty działań w sferze zadań pożytku publicznego,
- 5) wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 6) na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 7) na rzecz promocji i organizacji wolontariatu,
- 8) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 9) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 10) na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
- 11) na rzecz osób niepełnosprawnych i osób w wieku emerytalnym,
- 12) działalności charytatywnej.

§9

Przedmiot działalności nieodpłatnej pożytku publicznego obejmuje w szczególności:

- 1) Działalność na rzecz promocji i organizacji wolontariatu:
 - współpraca z władzami uczelni wyższych w zakresie zbieżnym z celami Fundacji,
 - zaangażowanie studentów/wolontariuszy w prowadzenie bloga informacyjnego dla organizacji pozarządowych.
- 2) Działalność charytatywna:
 - organizowanie zbiórek publicznych na działalność pożytku publicznego.
- 3) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie realizacji przez te podmioty działań w sferze zadań pożytku publicznego:
 - współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie zbieżnym z celami Fundacji,
 - współpraca z biznesem, podmiotami prawnymi i osobami fizycznymi w zakresie zbieżnym z celami Fundacji,
 - prowadzenie infolinii dla pracowników JST i NGO w zakresie współpracy międzysektorowej.
- 4) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
 - promocja firm rodzinnych.

Przedmiot działalności odpłatnej pożytku publicznego:

- 1) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:
 - szkolenia/doradztwo/konsultacje dla pracowników JST, osób fizycznych i prawnych mające na celu zdobycie praktycznej wiedzy z zakresu ekonomii społecznej i działalności firm rodzinnych- PKD 70.22.
- 2) Działalność związana z tłumaczeniami - PKD 74.30.Z
- 3) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - konsultacje strategii, programów współpracy, programów aktywności lokalnej i innych kluczowych dla rozwoju lokalnego – PKD 70.22.Z.
- 4) Działalność wspierająca przedstawicieli instytucji pomocy społecznej w zakresie działań na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym:
 - szkolenia/doradztwo/konsultacje dla pracowników JST i jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z zakresu tworzenia i rozwijania standardów usług pomocy i integracji społecznej – PKD 88.99.Z.
- 5) Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie realizacji przez te podmioty działań w sferze zadań pożytku publicznego:
 - doradztwo/szkolenia/warsztaty ukierunkowane na wzrost wiedzy przedstawicieli NGO-s i rozwój III sektora – PKD 72.20,
 - prowadzenie funduszu filantropijnego na realizację projektów służących celom pożytku publicznego,
 - świadczenie usług promocyjnych i reklamowych dla organizacji pozarządowych – PKD 73.11.Z.
- 6) Działalność na rzecz nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:
 - wydawanie książek i periodyków oraz pozostałą działalność wydawniczą - PKD 58.11,
 - edukację młodzieży, studentów i osób dorosłych mającą na celu rozwój wrażliwości i przedsiębiorczości społecznej na każdym etapie życia – PKD 70.22, PKD 85.60.Z, PKD 85.59.B, PKD 85.60.Z,
 - badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych - PKD 72.20.Z.
- 7) Działalność na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym: - PKD 86.90E
 - szkolenia/warsztaty/konsultacje/terapię i profilaktykę uzależnień od substancji psychoaktywnych (alkohol, narkotyki) jak i uzależnień czynnościowych (m.in. patologiczny hazard, Internet i komputer, pracoholizm, objadanie się, zakupoholizm),
 - działalność wydawnicza, tłumaczenia, publikacje, tworzenie autorskich programów z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień - PKD 58.11.
- 8) Działalność na rzecz ochrony i promocji zdrowia: - PKD 86.90E, PKD 88.99.Z
 - konsultacje psychologiczne i psychoterapia,
 - programy ukierunkowane na poprawę zdrowia psychofizycznego,
 - konsultacje i doradztwo w formie poradni małżeńskich i rodzinnych,
 - pomoc społeczną i poradnictwo dla dzieci i młodzieży.
- 9) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - usługi społeczne ukierunkowanych na poprawę jakości życia seniorów (m.in. usługa konsultanta podróży) – PKD 79.90.C.

Majątek i dochody Fundacji

§11

1. Majątek fundacji stanowi fundusz Założycielski w kwocie 1.000 zł wniesiony przez Fundatorki oraz środki finansowe i ruchomości pozyskane przez Fundację w toku jej działania.
2. Źródłem finansowania działalności Fundacji są:
 - darowizny pieniężne,
 - dotacje ze środków publicznych i prywatnych,
 - granty,
 - crowdfunding,
 - zbiórki publiczne,
 - dochody z działalności odpłatnej pożytku publicznego,
 - dochody z majątku organizacji, inwestycje kapitałowe,
 - inne źródła: kredyty, pożyczki, itp.
3. Cały dochód osiągnięty przez Fundację będzie przeznaczany na działalność statutową Fundacji.

Władze Fundacji

§12

1. Organem Fundacji jest Zarząd.

§13

1. Funkcję prezesa zarządu Fundacji Dolce Vita obejmuje Mateusz Jastrzębski
2. Prezes Zarządu i Wice Prezes Zarządu kierują wspólnie pracami Zarządu.
3. W przypadku śmierci lub pisemnej rezygnacji członka Zarządu, dotychczasowy Zarząd powołuje nowego członka Zarządu obejmującego funkcję osoby rezygnującej.

§14

Do zadań i kompetencji Zarządu należy:

- 1) Uchwalanie strategii/programów/regulaminów oraz rocznych planów finansowych,
- 2) Przygotowywanie projektów i udział w konkursach o granty i dotacje na działalność statutową Fundacji,
- 3) Przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
- 4) Organizowanie zbiórek publicznych na cele społecznie – użyteczne,
- 5) Udział w ogólnopolskich i lokalnych konferencjach o tematyce zbieżnej z celami Fundacji.
- 6) Dbanie o kapitał ludzki i społeczny Fundacji,
- 7) Zarządzanie majątkiem Fundacji,
- 8) Przygotowywanie rocznych sprawozdań z działalności i finansowych Fundacji.
- 9) Prowadzenie audytu wewnętrznego bieżącej działalności,
- 10) Ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
- 11) Powołanie pełnomocnika Fundacji do ustalania wielkości zatrudnienia, wysokości środków na wynagrodzenia i zawieranie umów cywilnoprawnych z członkami Zarządu oraz powołania likwidatorów, w przypadku podjęcia przez Zarząd uchwały o likwidacji Fundacji.
- 12) Decydowanie o zmianie statutu Fundacji, połączeniu z inną Fundacją oraz o likwidacji Fundacji.

§ 15

1. Za pracę w Zarządzie członkowie nie pobierają wynagrodzenia.
2. Członkowie Zarządu mogą być zatrudnieni w Fundacji na podstawie umów cywilnoprawnych do wykonywania zadań w ramach działalności pożytku publicznego Fundacji. Formę i warunki konkretnej umowy ustala pełnomocnik a Zarząd przyjmuje uchwałę.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymać zwrot udokumentowanych i uzasadnionych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach Zarządu, w tym kosztów podróży, jednak w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 16

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał na posiedzeniach, którym przewodniczy Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub Wice Prezes Zarządu poprzez powiadomienie drugiego członka Zarządu o terminie i miejscu posiedzenia.
4. Uchwały Zarządu zapadają po osiągnięciu zgodności podejmowanej decyzji osób obecnych na posiedzeniu. W razie wstrzymania się od głosu, decyduje głos drugiego członka zarządu.
5. Uchwały Zarządu muszą być zaprotokołowane i podpisane przez Prezesa Zarządu.

Sposób reprezentowania

§ 17

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji we wszystkich sprawach, w tym w sprawach majątkowych, może składać każdy członek Zarządu samodzielnie.

Ograniczenia działalności Fundacji

§ 18

Fundacja nie ma prawa podejmowania działań polegających na:

- 1) udzielaniu pożyczek lub zabezpieczaniu zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.

Zmiana statutu

§ 19

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Zmiany nie obejmują Misji Fundacji.

Połączenie z inną fundacją

§ 20

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywniejszego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją może nastąpić, na skutek uchwały Zarządu podjętej jednomyślnie, głosami wszystkich członków tego organu. W tym celu Zarząd zwołuje posiedzenie.

Likwidacja fundacji

§ 21

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidacja Fundacji może nastąpić, na skutek uchwały Zarządu podjętej jednomyślnie, głosami wszystkich członków tego organu. W tym celu Zarząd zwołuje posiedzenie.
3. Likwidatorów Fundacji powołuje pełnomocnik Zarządu.

§ 22

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w Rzeczpospolitej Polskiej fundacji o zbliżonych celach.

Fundacja Dolce Vita

22-400 Zamość, ul. Poprzeczna 26 D
tel. +48 530 614 507
KRS 0000540091
NIP 9223050494 REGON 360598079

PREZES ZARZĄDU

Mateusz Jastrzębski

WICEPREZES ZARZĄDU

Klaudia Martynowska